



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government



Ministria e Drejtësisë-Ministarstvo Pravde-Ministry of Justice
Shërbimi Korrektues i Kosovës/Korektivna Sluzba Kosova/Kosovo Corekcional Service

Bazuar në nenin 9, nenin 39 paragrafi 4 të Ligjit 08/L-197 Për Zyrtarët Publik, në bazë të nenin 53 të Ligjit 08/L-131 për Shërbimin Korrektues bazuar Udhëzimit Administrativ MD-Nr.17/2024 për Gradat e Zyrtarëve Korrektues, Shërbimi Korrektues i Kosovës, shpall:

KONKURS
I BRENDSEHM

Pozita: Udhëheqës pavijonit

Institucioni : Qendra e Paraburgimit Prishtinë

Një(1) Pozitë Udhëheqës Pavijoni, MD/SHKK 17/21.10.2024
Një(1) Pozitë Udhëheqës Pavijoni,

Institucioni : Qendra e Paraburgimit Prishtinë

Një (1) Pozita Udhëheqës Pavijoni në Qendrën e Paraburgimit Prishtinë
referenca: MD/SHKK/17/21.10.2024

Paga Koeficienti: 7.00

I përgjigjet: Drejtorit të Institucionit

Kohëzgjatja e emërimit: Me afate të pacaktuar, periudha provuese 6 muaj;

Detyrat kryesore:

- Udhëheqë dhe mbikqyrë aktivitetet dhe siguron se zbatimi i rregullave dhe procedurave nga personeli dhe të burgosurit në pavijon është në përputhje me legjislacionin në fuqi;
- Udhëheqë procedurën e pranimit, vendosjes së të burgosurve në pavijon;
- Klasifikon të burgosurit në bazë të moshës, shkallës së dënimit dhe veprave penale;
- Njofton të burgosurit me rregullat e rendit shtëpiak;
- Siguron që ekzekutimi i sanksioneve penale të bëhet në atë mënyrë që mbështet zhvillimin dhe ngritjen e personave të dënuar me qëllim të përgatitjes për jetë në liri;
- Merrë pjesë në komisione multidisiplinare dhe raporton për sjelljen e të burgosurve në pavijon;
- Propozon dhe harton programe për trajtimin e gjendjes sociale të të burgosurve dhe përmirësimin e mirëqënies së tyre;
- Monitoron zbatimin e procedurave dhe praktikave për vlerësimin, punësimin e të burgosurve; Propozon dhe harton programet për trajnimin e të burgosurve;
- Monitoron procesin e trajnimeve të të burgosurve;
- Siguron kushtet dhe mjeteve të nevojshme për zhvillimin dhe mbarëvajtjen e trajnimeve;
- Trajton kërkesat dhe ankesat e të burgosurve sipas kompetencave të tij;
- Është përgjegjës për sigurinë dhe mbarëvajtjen e punëve brenda pavijonit;
- Bashkëpunon me të gjitha divizionet dhe njesitë tjera për të siguruar një ambient të sigurt për stafë dhe të burgosur. Kandidatët që aplikojnë duhet t'i përmbushin këto kritere:

Kandidatët që aplikojnë duhet t'i përmbushin këto kritere:

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një veprë penale me dashje;

MINISTRIA E DREJTËSISË
MINISTARSTVO PRAVDE
MINISTRY OF JUSTICE
SHËRBI MI KOREKTUES I KOSOVËS - KOREKTIVNA SLUŽBA KOSOVA
KOSOVO COREKSIONAL SERVICE

Nëna Org./Institucioni/Unitet:
Nr./Pr./Nr. 370 Data/Date/Date 21/10/24
08 / Personeli / Personal / Personnel
Shkruar/Signat./Asser: 1 PRISHTINË/A

- Të ketë së paku shtatë (7) vite përvojë punë në gradën I – Zyrtar Korrektues apo së paku pesë (5) vite përvojë pune në gradën II – Mbikëqyrës, apo së paku tre (3) vite përvojë pune në gradën III – Mbikëqyrës i Lartë;;
- Të ketë nivelin e arsimimit universitar;
- Në dy vlerësimet e fundit vjetore të jetë vlerësuar me të paktën mirë';
- Të mos ketë masë disiplinore aktive;
- Dëshmi nga gjykata që nuk është duke u zhvilluar procedurë penale ndaj tij.

Dokumentacioni për aplikim duhet te përmbajë:

- Formularin e aplikimit;
- Kontratën e punës;
- Kopjen e diplomës Universitare;
- Vërtetim nga gjykata që nuk është i dënuar dhe që nuk është nën hetime;
- Vërtetimin nga policia për të kaluarën kriminale;
- Kopjen e dy vlerësimeve të dy viteve të fundit;
- Kopjen e letërnjoftimit apo pasaportës;
- Dëshminë lidhur me masat disiplinore;
- Dëshmi për kualifikimet tjera.

Fazat e testimit

- Testi me shkrim;
- Intervista me gojë.

Shënim: Marrja dhe dorëzimi i aplikacioneve: Zyra e Personelit në Institucione Korrektuese (zyra e personeli duhet te mbaje regjistrin e aplikacioneve të pranuar dhe ditën e parë të punës pas mbylljes së konkursit ti dorëzoj tek njësia e burimeve njerëzore në drejtorinë e përgjithshme).
Për informata të hollësishme mund të kontaktoni në tel: 038/200 18 347 prej orës 08:00 – 16:00.

Aplikimi fillon me datë: : 22.10.2024 dhe do të jetë i hapur deri me datë: 05.11.2024 që konsiderohet si ditë e fundit e mbylljes së konkursit.

Kandidatët e përzgjedhur në listën e ngushtë do të njoftohen përmes web faqes: shkk.rks-gov.net dhe në tabelat e institucionit.

Kandidati i cili dështon në njërin nga fazat e përzgjedhjes nuk ka të drejt të vazhdoj në fazat tjera të procesit të rekrutimit.

Shërbimi Korrektues i Kosovës ofron mundësi të barabarta të punësimit për të gjithë të punësuarit, inkurajon zyrtaret e gjinisë femërore dhe komuniteteve të aplikojn.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Drejtësisë-Ministarstvo Pravde-Ministry of Justice
Shërbimi Korrektues i Kosovës/Korektivna Sluzba Kosova/Kosovo Corekcional Service

Na osnovu člana 9, člana 39 stav 4 Zakona 08/L-197 o javnim službenicima, na osnovu člana 53 Zakona 08/L-131 o popravnoj službi na osnovu Administrativnog uputstva MD-br.07/2024 o stepenu popravnih službenika, Kazнено-popravna služba Kosova saopštava:
U skladu sa članom 53 Zakona 08/L-131 o Kazнено-popravnoj službi na osnovu Administrativnog uputstva MD-br. 17/2024 o stepenu popravnih službenika, Popravna služba Kosova objavljuje.

K O N K U R S
I N T E R N A L

Položaj: vođa u paviljonu Pritvorski u centar u Prištini

Institucija: Pritvorski u paviljonu centar u Prištini

Jedna (1) rukovodeća pozicija u paviljonu, MD/SKK 17/21.10.2024.

Jedna (1) rukovodeća pozicija u paviljonu,

Institucija: Pritvorski centar u Prištini

Jedno (1) mesto vođe odeljenja u Pritvorskom centru u Prištini, referenca: MD/SHKK/17 / 21.10.2024

Koeficijent plate: 7,00

Odgovara: Direktor Ustanove

Trajanje imenovanja: Neodređeno, probni rad 6 meseci;

Glavni zadaci:• Rukovodi i nadzire aktivnosti i osigurava da je primena pravila i procedura od strane osoblja i zatvorenika na odeljenju u skladu sa važećim zakonima;

- Vodi proceduru prijema, smještaja zatvorenika u odjeljenje;
- Klasifikuje zatvorenike na osnovu starosti, stepena kazne i krivičnih dela;
- Obavještava zatvorenike o kućnom redu;
- Osigurava da se izvršenje krivičnih sankcija vrši na način koji podržava razvoj i rast osuđenih lica kako bi se pripremili za život na slobodi;
- Učestvuje u multidisciplinarnim komisijama i izveštava o ponašanju zatvorenika na odeljenju;
- Predlaže i osmišljava programe za rešavanje socijalnog stanja osuđenih lica i poboljšanje njihovog blagostanja;
- Prati primenu procedura i praksi za procenu i zapošljavanje zatvorenika;
- Predlaže i osmišljava programe za obuku osuđenih lica;
- Prati proces obuke osuđenih lica;
- Obezbeđuje neophodne uslove i alate za razvoj i nesmetano odvijanje obuka;
- rješava zahtjeve i žalbe zatvorenika u skladu sa svojim ovlašćenjima;

- Odgovoran je za bezbednost i nesmetano odvijanje radova unutar paviljona;
- Saraduje sa svim drugim odeljenjima i jedinicama kako bi obezbedio bezbedno okruženje za osoblje i zatvorenike. Kandidati moraju da ispune sledeće kriterijume:
 - Da ste državljanin Republike Kosovo;
 - Da ima punu sposobnost za delovanje;
 - da vlada jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
 - Da su zdravstveno sposobni za obavljanje relevantnog zadatka;
 - da nije pravosnažno osuđen za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
 - da ima najmanje sedam (7) godina radnog iskustva u razredu I - popravni službenik ili najmanje pet (5) godina radnog iskustva u stepenu II - nadzornik, ili najmanje tri (3) godine radnog iskustva u stepenu III - Supervisor High;;
 - Da ima nivo univerzitetskog obrazovanja;
 - U poslednje dve godišnje ocene ocenjeno je sa najmanje dobrim';
 - Ne bi trebalo da postoje aktivne disciplinske mere;
 - Dokaz iz suda da se protiv njega ne vodi krivični postupak.

Dokumentacija za prijavu mora da sadrži:

- Prijavni formular;
- Ugovor o radu;
- Kopija univerzitetske diplome;
- Uverenje od suda da nije osuđivan i da nije pod istragom;
- Potvrda policije o kriminalnoj prošlosti;
- Kopija dve evaluacije u poslednje dve godine;
- Kopija lične karte ili pasoša;
- Dokaz u vezi sa disciplinskim merama;
- Dokaz o drugim kvalifikacijama.

Faze ispitivanja

- Pismeni test;
- Usmeni intervju.

Napomena: Prijem i podnošenje prijava: Kadrovska služba u kazneno-popravnim zavodima (kadrovska služba je dužna da vodi evidenciju primljenih prijava i dostavi ih Jedinici za ljudske resurse u Generalnoj direkciji prvog radnog dana po završetku konkursa).

Za detaljnije informacije možete nas kontaktirati na telefon: 038/200 18 347 od 08:00 - 16:00 časova. Prijavljivanje počinje: 22.10.2024 i biće otvoreno do: 05.11.2024 koji se smatra kao poslednji dan zatvaranja konkursa.

Kandidati izabrani na uži izbor biće obavešteni putem veb stranice: shkk.rks-gov.net i na oglasnim tablama ustanove.

Kandidat koji ne uspe u jednoj od faza selekcije nema pravo da nastavi u drugim fazama procesa zapošljavanja.

Kosovska popravna služba nudi jednake mogućnosti za zapošljavanje svim zaposlenima, podstiče žene i službenike u zajednici da se prijave.